

关于做好 2020-2021 学年第二学期 研究生课程排课的通知

各开课学院:

为保证下学期研究生教学的有序进行,现将下学期排课工作安排如下,请各学院在研究生管理系统核实本学院下学期教学任务书,若对任务书无疑义,请严格按照进度安排及时完成相应工作。

一、排课进度

1. 公共课(硕士生英语、英语口语): 12月28日-12月29日。请外国语学院落实任课教师和上课地点,并于12月30日12:00前将排好的教学任务书电子版和纸质版(领导签字盖章)各一份返回研究生院。

2. 公共课(汉语II和基础汉语II): 12月30日。请史量才新闻与传播学院落实任课教师和上课地点,并于12月31日12:00前将排好的教学任务书电子版和纸质版(领导签字盖章)各一份返回研究生院。

3. 公共课(自然辩证法概论): 12月31日-1月3日。请马克思主义学院落实任课教师和上课地点,并于2021年1月4日12:00前将排好的教学任务书电子版和纸质版(领导签字盖章)各一份返回研究生院。

4. 专业课和选修课【含各学院开设在下学期的《科技论文英文写作(xx类)》和《专业英语(xx类)》课程】: 1月5日-1月12日。请各学院落实专业课和选修课的任课教师和上课地点,并于1月13

日 12:00 前将排好的教学任务书电子版和纸质版(领导签字盖章)各一份返回研究生院。

5. 各开课学院根据课程性质和目前学生计划选课人数, 上报停开课清单, 模板见附件 1 (停开课程不用排课), 以便后期学生调整个人培养计划完成选课工作。

6. 发布全校课表: 研究生院接到各学院安排好的所有教学任务书后, 在 1 月 18 日前公布全校课表。

二、有关事项

1. 下学期课程从第 1 周开始排课。

2. 为方便专业课排课, 公共课请尽量安排在周一、周三和周五。留学生的公共课尽量不要排在周五。

3. 专业课排课时间请回避相关专业学生公共课上课时间。

4. 排课节次第 1-3 节不连排, 可第 1-2 节或 3-5 节连排。

5. 非全日制研究生课程均要求安排在周末。

6. 各学院可用于排课的教室详见下表, 若其中分配教室满足不了排课要求, 请优先考虑各学院专业教室【注意: 不能安排研究生管理系统中教务处管辖教室, 目前系统不能检测与本科课程安排是否冲突】。上述都安排不下的情况, 请先【待定】, 由研究生院统一调配。

序号	教室编号	座位数	教室类别	可排课学院
1	2-S103	82	研究生多媒体教室	外语公共课、机控学院、材料学院
2	2-S110	45	研究生多媒体教室	外语公共课、生命学院、机控学院
3	2-S114	45	研究生多媒体教室	外语公共课、法政学院、理学院
4	2-S118	45	研究生多媒体教室	外语公共课、服装学院、艺设学院

5	2-S122	42	研究生多媒体教室	外语公共课、理学院、材料学院
6	2-S126	45	研究生多媒体教室	外语公共课、艺设学院、服装学院
7	2-S317	34	研究生多媒体教室	马院、法政学院、新传学院
8	2-S417	34	研究生多媒体教室	马院、建工学院、新传学院
9	2-S517	34	研究生多媒体教室	新传公共课、建工学院、外语学院
10	2-S519	34	研究生多媒体教室	新传公共课、经管学院、生命学院
11	2-S538	45	研究生多媒体教室	法政学院、信息学院、服装学院
12	2-S542	45	研究生多媒体教室	法政学院、机控学院、理学院
13	2-S546	45	研究生多媒体教室	材料学院、信息学院、法政学院
14	2-S550	45	研究生多媒体教室	纺织学院、经管学院、艺设学院
15	2-S556	45	研究生多媒体教室	服装学院、纺织学院、材料学院
16	2-S560	45	研究生多媒体教室	法政学院、信息学院、经管学院
17	6-506	50	研究生多媒体教室	建工学院、生命学院、纺织学院
18	6-509	50	研究生多媒体教室	理学院、经管学院、材料学院
19	7-205	258	研究生多媒体教室	马院公共课、机控学院、理学院
20	7-305	258	研究生多媒体教室	马院公共课、材料学院、纺织学院
21	7-402	116	研究生多媒体教室	建工学院、机控学院、理学院
22	7-104	58	研究生多媒体教室	生命学院、MBA、信息学院
23	7-115	87	研究生多媒体教室	MBA、机控学院、理学院
24	7-119	81	研究生多媒体教室	MBA、材料学院、纺织学院
25	2-S254	17	研究生多媒体教室	任意
26	2-S454	19	研究生多媒体教室	任意
27	2-S554	18	研究生多媒体教室	任意

研究生院

2020年12月28日